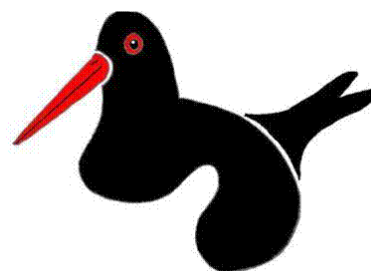




Læsø Børnehus



LÆSØ SKOLE

Bestyrelsesmøde og julefrokost

Den 9. december 2020

Kl. 18.00-21.00

Afholdes i byrådssalen på Kommunen

Afbud fra: Stina Andersen

Fraværende uden afbud: Kirsten Tonsgaard

Program og dagsorden

| | |
|----------------|---|
| 0. 18.00-18.05 | Godkendelse af referat fra den 25.11.2020 (B) <i>Godkendt.</i> |
| 1. 18.05-18.10 | Godkendelse af dagsorden (B) <i>Godkendt.</i> |
| 2. 18.10-18.20 | <p>Orientering fra formanden (O) <i>Al henvendelse og spørgsmål vedr. fællesbestyrelsen går gennem formanden.</i> <i>Forslag til punkter til dagsordenen skal være formanden i hænde senest 8 dage før det kommende bestyrelsesmøde.</i> <i>Rasmus er som næstformand dirigent på møderne.</i> <i>Hvert enkelt punkt i referatet oplæses og godkendes på mødet, så det sikres, at det referat, der lægges offentligt ud, afspejler bestyrelsens holdning og ikke referentens opfattelse af, hvad der er blevet sagt.</i> <i>Budget for det kommende budgetår samt andre relevante ting i årshjulet præsenteres på et møde og godkendes på det efterfølgende møde.</i> <i>Susan har på vegne af bestyrelsen været på skolen og Rasmus i børnehuset med rundstykker til personalet, hvilket vakte overraskelse og glæde.</i></p> <p><i>Referatet godkendt.</i></p> |
| 3. 18.20-18.50 | <p>Budgetopfølgning (O, B)</p> <ul style="list-style-type: none">• Budgetopfølgning SFO <i>Der skal ske nogle omposteringer i budgettet, som Karin ikke har kunnet få hjælp endnu hos økonomi til at rette til, hvorfor Karin gerne vil vente med at fremlægge det, indtil det er på plads.</i> <i>Karin orienterer om, at budgettet ser fornuftigt ud.</i> <i>Bestyrelsen gør opmærksom på, at det er vigtigt, at det er rettidigt klar, når det er et punkt på dagsordenen.</i> <i>Karin fremsender det til bestyrelsen, når det er klar.</i>• Budgetopfølgning børnehuset <i>Der skal ske nogle ændringer i budgettet, som Karin ikke har kunnet få hjælp endnu hos økonomi til at rette til, hvorfor Karin gerne vil vente med at fremlægge det, indtil det er på plads.</i> <i>Karin orienterer om, at budgettet ser fornuftigt ud.</i> <i>Bestyrelsen gør opmærksom på, at det er vigtigt, at det er rettidigt klar, når det er et punkt på dagsordenen.</i> |

Læsø skole
tlf. 96 21 31 30

Skolens hjemmeside
www.laesoeskole.skoleintra.dk
E-mail. skolen@laesoe.dk

Læsø Børnehus
tlf. 98 49 14 78

| | |
|----------------|---|
| | <p><i>Karin fremsender det til bestyrelsen, når det er klar.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Budgetopfølgning skolen <i>Anne-Mette gennemgår budgetopfølgningen. Bestyrelsen godkender budgetopfølgningen.</i> <p><i>Referatet godkendt.</i></p> |
| 4. 18.50-19.00 | <p>Eventuelt <i>På næste møde drøftes og besluttet det, om personnavne skal fremgå af referatet.</i></p> <p><i>Karin orienterer om status på det manglende skur til SFO'en. Anne-Mette forsøger at få en aftale med Forældre og Skole om et kursus i tilsyn tirsdag den 5. januar kl. 15-17 – alternativt torsdag den 4. februar kl. 15-17.</i></p> <p><i>Referatet godkendt.</i></p> |
| 5. 19.00-21.00 | <p>Julefrokost og oplæg v/Rasmus om forældretilfredshedsundersøgelse</p> |