



Læsø Børnehus



Fællesbestyrelsesmøde den 8.juni 2021 kl 18.00

Sted: Ærøvej 10 i Østerby. (Hos Susan)

Program og dagsorden	
1. 18.00-19.00	Spisning
2. 19.00-19.05	Godkendelse af dagsorden Dagsorden godkendt
3. 19.05-19.30	<p>Nyt fra formand Tak til Kirsten og til eleverne. Michael Lindskov er suppleant og kan inviteres til fremtidige møder, hvis der skal være erstatning. Han skal have referater og indkaldelser. Susan giver Lone mailadresse</p> <p>Elevråd intet nyt</p> <p>Medarbejdere fortæller: sidste skoledag og grøfterens er gået fint. 2. og 3.kl. har overnattet på skolen. 8.kl. i ø praktik. Elevplaner er kommet godt på plads. Skole-hjemsamtaler er godt i gang. Test mv er ved at være færdige.</p> <p>Ledelse Kort om løst og fast. God stemning blandt lærerne- god ånd Henrik har været på besøg Vikaransættelse på vej i uge 24 Skemaerne kommer ud i slutningen af uge 24 start uge 25</p> <p>Anne fra børnehuset- vi har fået et bedre køkken.</p>

Læsø Skole tlf 96213122

Hjemmeside www.laesoeskole.aula.dk e-mail skolen@laesoe.dk

Læsø Børnehus tlf 98491478

	<p>Skovtroldene er i skovhytten. I vuggestuen går det stille og roligt. Legepladsen bliver bedre i forhold til at udfordre eleverne fysik-sundhed og bevægelse Forældremøder mv er nu tilladt med deltagelse af én forældre.</p> <p>Karin leder af børnehuset fortæller, at Corona restriktionerne ikke forstyrrer for meget i forhold til rengøring af legeredskaber</p> <p>4 praktikanter fra skolens 8.kl I sept. skal 2 personaler på kursus.</p> <p>En studerende er nu blevet ansat og den faste vikar er nu i et barselsvikariat. Ny pædagog er startet den 15.maj. Det går rigtig godt. Vores budget går i år til legepladsen.</p> <p>SFO en, der er sendt breve ud om feriepasning.</p> <p>Der er pladsmangel til opbevaring i SFO og Klub</p>
<p>4. 19.30-19.50</p>	<p>Tilbage melding på sager fra forrige møde herunder trivselsråd, computere til eleverne og information mellem skole og hjem. Fortsat god udvikling på trivselsfronten i forhold til, at trivselsrådet arbejder videre med udfordringerne. Måske skal man se på den basale kundskaber til at betjene en pc. Det handler ikke om undervisningsmateriale. Det handler om håndværk.</p> <p>Kort om kvalitetsrapport. Minus navne og antal Lone arbejder videre med det og aflevere den til Lotte Keller – lader det gå via Rasmus, inden vi sender det.</p> <p>Kik på IT området - punkter til de næste møder.</p>

<p>19.50-20.00</p>	<p>Rasmus: Årshjul som redskab</p> <p>Flettes ned i noget af det, vi lærte på vores tilsynskursus</p> <p>First agenda kan man bruge.</p> <p>I kommunen anvendes SP-sys</p> <p>Det skal vi også anvende.</p> <p>Starter, når Henrik starter. Her har vi alle vores ting.</p> <p>Referaterne ligger tilgængeligt for skolens og børnehusets "kunder".</p> <p>Fremtiden: Hvilke punkter skal vi så fokusere på.</p> <p>Det program Rasmus vil vise os, er et værktøj, som vi i ledergruppen kan anvende til at, se hvor langt vi er kommet, og hvad vi skal have på næste gang.</p>
<p>20.00-21.18</p>	<p>Eventuelt og kaffe</p> <p>Ny mødedatooversigt uddelt.</p> <p>Opfølgning på mødet med social og sundhedsudvalget.</p> <p>Madlavning sammen med eleverne fra skolehaverne, som del af undervisningen kunne være en ide.</p> <p>Karin: Undersøgelse for daginstitutionsområdet-tilfredshedsundersøgelse. Skema sendes ud senest den 28.juni 2021. EVA undersøgelse.</p> <p>Rasmus: Punkt til næste gang- hvordan foregår det, når et barn skal starte i skolen.</p>

Lone Aagaard den 9.juni 2021